

○○縣(市)

108-109 年度「博物館與地方文化館升級計畫」

提案

類別	編號	分項計畫名稱	頁碼
提升計畫	1		
	2		
	3		
協作計畫	1		
	2		
	3		
	4		

提報單位：○○○○○○○

提報日期：○○年○○月○○日

序號	指標名稱	合計	指標單位/評估方式	○○提升計畫	○○提升計畫	○○協作計畫	○○協作計畫	★★協作計畫	★★協作計畫	備註
				預期目標值	預期目標值	-A 館 預期目標值	-B 館 預期目標值	-A 館	-B 館	
1	完成輔導之博物館所		館							
2	輔導成立整合協作平臺數量		案/館							
3	館所開館天數		天							(平均值)
4	館舍當年度總參觀人數		人次							(合計)
5	文化志工投入人數		人次							
6	博物館、地方文化館典藏數位化補助案件		案/筆							
7	研究論文發表或出版		案							
8	無障礙設施改善館舍數		館舍數							
9	性別友善空間改善館舍數		館舍數							
10	辦理空間改善計畫		處							
11	典藏空間改善館舍數									
12	文創商品產值		元							
13	人才培訓課程培育		場次/人次							
14	辦理空間改善計畫		處							
15	建立文化觀光旅遊路線		路線數							
16	強化交通可及性，推動與交通部臺灣好行、臺灣觀巴或其他大眾運輸系統結合館舍數		館舍數							
17	促進就業機會（例如計畫專案人力等）		人次							
18	辦理成果展、研討會、記者會		場次/人次							
19	藝文展演活動－靜態展示		場次/人次							
20	藝文展演活動－表演活動		場次/人次							
21	藝文展演活動－推廣活動		場次/人次							
22	(自訂指標)									

108-109 年度計畫預期績效總表

**○○縣市博物館與地方文化館升級計畫-
博物館與地方文化館提升計畫**

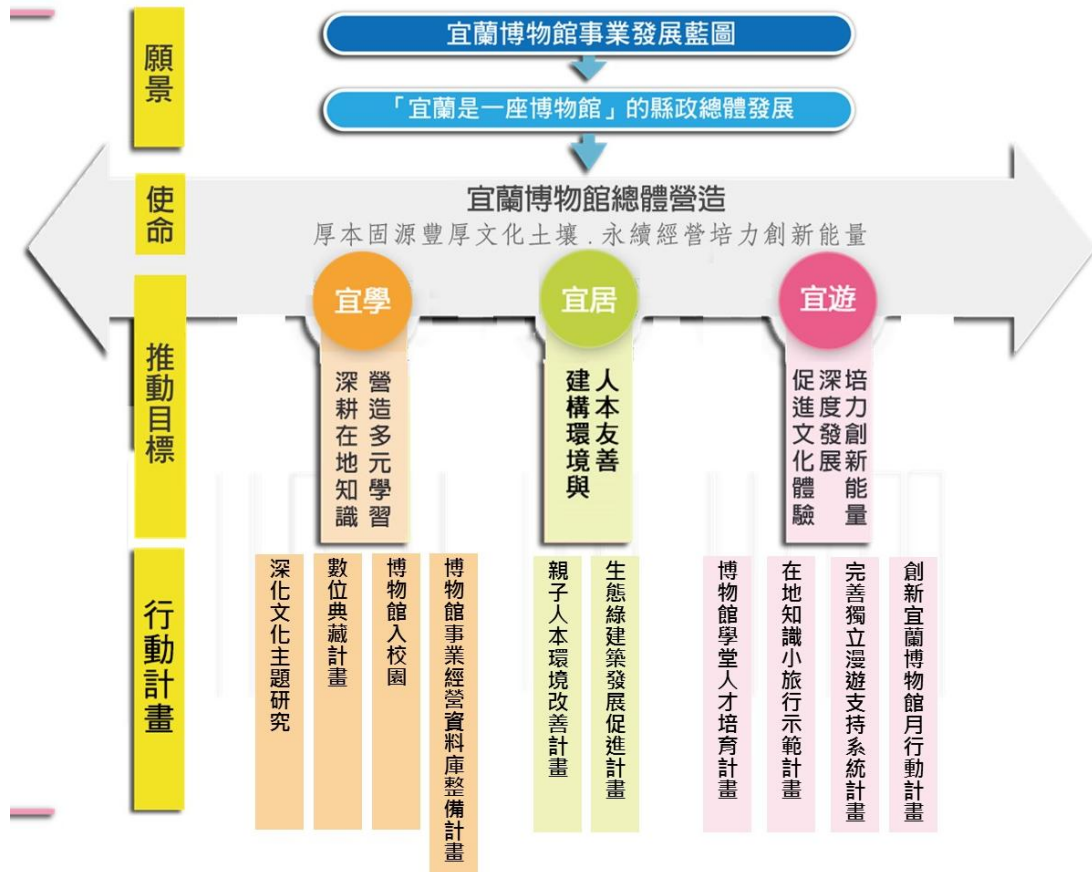
館舍基本資料表

○○館 (請填寫館所完整正式名稱) 館舍屬： <input type="checkbox"/> 一般建築 <input type="checkbox"/> 古蹟歷史建築	
博物館館址：	(須含鄉鎮市區、村里資訊)
博物館類別	<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立
受補助單位 (執行單位)	受補助單位 連 絡 人
電子信箱	
聯絡電話	傳 真
館所簡介 (含設館宗旨)	(請務必於 300 字以內說明)
開放日期與時間	開放時段：AM○○：○○-PM○○：○○ (每週○○休館 <input type="checkbox"/> 無休館) 年開放○○○天；年參觀人次○○○人
組織編制 (人數)	專任○○人、兼任○○人、志工 (含義工)○○人 其他：○○人○○○○ (請說明)
實 施 期 程	民國 ○○ 年 ○月○ 日至 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日
地方文化館計畫補助情形	第一期 91-96 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。
	第二期 97-104 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。
博物館與地方文化館發展計畫	105-107 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。 (請自行分年如列)
博物館事業推展補助作業要點補助情形	
近 3 年受其他政府部門補助情形	範例：○○年受○○○○部會依○○補助要點 (或相關計畫) 補助○○○○○○ (計畫名稱) 經費○○仟元
申請補助項目類型 (不含自籌款)	
提案政策方向及理由	1. 申請第 0 項。 2. 原因或理由：
資本門	<input type="checkbox"/> 硬體設施規劃與提升 <input type="checkbox"/> 無障礙空間 <input type="checkbox"/> 友善性別空間 <input type="checkbox"/> 環保節能 <input type="checkbox"/> 展示環境修繕與更新 <input type="checkbox"/> 表演空間修繕與更新 <input type="checkbox"/> 周邊景觀改善 <input type="checkbox"/> 數位化典藏系統建立 <input type="checkbox"/> 典藏空間及保存設備修繕與更新 <input type="checkbox"/> 典藏品修復 <input type="checkbox"/> 識別系統建立 <input type="checkbox"/> 新、增(改)建附屬場館設施 <input type="checkbox"/> 其他
經常門	<input type="checkbox"/> 博物館專業功能提升 <input type="checkbox"/> 博物館服務升級與友善平權 <input type="checkbox"/> 博物館資源整合與多元發展 <input type="checkbox"/> 博物館專業諮詢會之組成與運作以及評鑑與認證工作之準備 <input type="checkbox"/> 其他

壹、108-109 年實施計畫說明

一、計畫目標與總體思考

(一) 計畫目標



[建議可說明提案項目與宜蘭縣博物館事業藍圖目標與行動計畫之對應]

(二) 與博物館法內涵之關連性

(三) 達成目標之限制

二、實施項目(請具體詳述執行項目內容；若為跨年度計畫，請分年如列)

(一) 資本門

1. 館所硬體改善需求。
2. 規劃設計成果概述(依計畫項目逐項說明，需提供設計圖說)

(二) 經常門(範例)

1. 專業功能提升：如館藏、館務之相關深入研究，典藏品清點、檢視、登錄、清潔整理、保存維護等工作，博物館專業策展與教育推廣規劃與執行，館際交流等。
2. 服務升級與友善平權：志工培訓、公共服務之提升與規劃、提高民眾利用便利性，增加展覽、導覽及其他教育活動媒材之多元性、加強對偏遠地區觀眾之服務等。
3. 博物館專業諮詢會之組成、運作及評鑑認證工作之準備。
4. 典藏數位化：強化館所典藏與管理能量，辦理典藏品整飭、權利盤點、維護、展示專業規劃及典藏數位化(含小圖及詮釋資料)等，以配合本部「國家文化記憶庫」及「文物典藏管理共構公版系統」之推動。

貳、經費預算

一、經費分析概算表：(資本門工程需填列)

項次	工作內容	單位	數量	單價	複價	備註
壹	發包工作費					
一	直接工程費					
一.1	工作項目 1					
一.2	工作項目 2					
一.3	工作項目 3					
二	間接工程費					如包商利潤、安全衛生管理費、品管費、稅捐及保險費等
二.1	工作項目 1					
二.2	工作項目 2					

二.3	工作項目 3					
貳	工程管理費					
參	監造費					
肆	行政規費					如空汙費、建照審查費等
總計		新臺幣	元整			

二、經費預算表(單位：仟元)

108 年度經費預算表【若為跨年度計畫，請分年如列】

經費別	類別	實施項目	內容說明	總經費	經費來源	
					補助款	配合款
資本門						
	其它(請說明)					
小計						
經常門						
	其它(請說明)					
小計						
合計						

(請將經費預算表各執行項目，依照補助作業要點補助項目分列彙整於本表，有關人事費、水電費等館所自籌自辦項目，請列於其它類別中)

109 年度經費預算表【若為跨年度計畫，請分年如列】

經費別	類別	實施項目	內容說明	總經費	經費來源	
					補助款	配合款
資本門						
	其它(請說明)					
小計						
經常門						

	其它 (請說明)					
	小計					
	合計					

(請將經費預算表各執行項目，依照補助作業要點補助項目分列彙整於本表，有關人事費、水電費等館所自籌自辦項目，請列於其它類別中)

三、分年經費情形表(單位：仟元)

年度	資本門	經常門	小計	經費來源	
				補助款	配合款
108					
109					
合計					

參、預期成果

請依計畫預定執行成效填寫。

肆、 提案空間基本資料相關證明文件

建築物面積	<p>以下請擇一填寫：</p> <p>1. 館舍共_____F（地上_____F，地下_____F） 1F_____坪、2F_____坪…</p> <p>2. 館舍位於_____（建築物名稱）第 F 長約_____M；寬約_____M；共_____坪</p> <p>3. 如為園區，請簡明介紹館舍樓數、坪數、樓層暨園區面積。</p>
建築物使用執照用途說明	<p>請依使用執照所列內容分樓層填寫</p> <p>1. 1F 用途別：_____；建物使用類組：_____（如：D2）</p> <p>2. 2F 用途別：_____；建物使用類組：_____</p> <p>3. ……</p>
<p>獲補助單位應將下列證明文件依序標號並排列於本表後，並於方框打勾。</p> <p>各項證明文件，一律繳驗與原始證件相符之影本，勿繳驗正本，如經查驗與原始證件不符或不實者，其責任由提案單位負責，證件影本於審核後即予抽存，不另附還。</p> <p><input type="checkbox"/> 附件一：土地及建物所有權或使用權利相關證明文件影本</p> <p><input type="checkbox"/> 附件二：公共安全檢查</p> <p><input type="checkbox"/> 附件三：消防安全檢查</p> <p><input type="checkbox"/> 附件四：防火管理人證書(3年內)影本</p> <p><input type="checkbox"/> 附件五：建築物使用執照影本或相關公函影本</p>	

伍、 附錄（各計畫項目之附件及與本計畫有關之補充資料）

一、 107 年計畫執行情形說明

請說明本館所過去發展及申請政府補助計畫執行情形。

二、 規劃設計成果報告(申請工程之件需提供)

三、 可行性評估報告(新、增(改)建附屬場館設施案件需提供)

四、 財務評估：(請填列財務評估表)

(請自行延伸各館舍資料)

○○縣市博物館與地方文化館**升級**計畫-
整合協作平臺計畫提案

計畫編號	
計畫名稱	
提案單位	聯絡人：
	聯絡電話：
	電子信箱：
	聯絡公文地址：
館舍成員	公立 所、私立 所，合計共 所。
計畫簡介	請提出縣市層級對於整合協作平台的簡介。(500 字以內說明)
108-109 年度階段 性目標	請提出各縣市對於年度整合協作平台階段性目標設定：如年度希望達成的目標、階段性目標與徵選/提案之各項計畫的關連...等。

館舍基本資料表

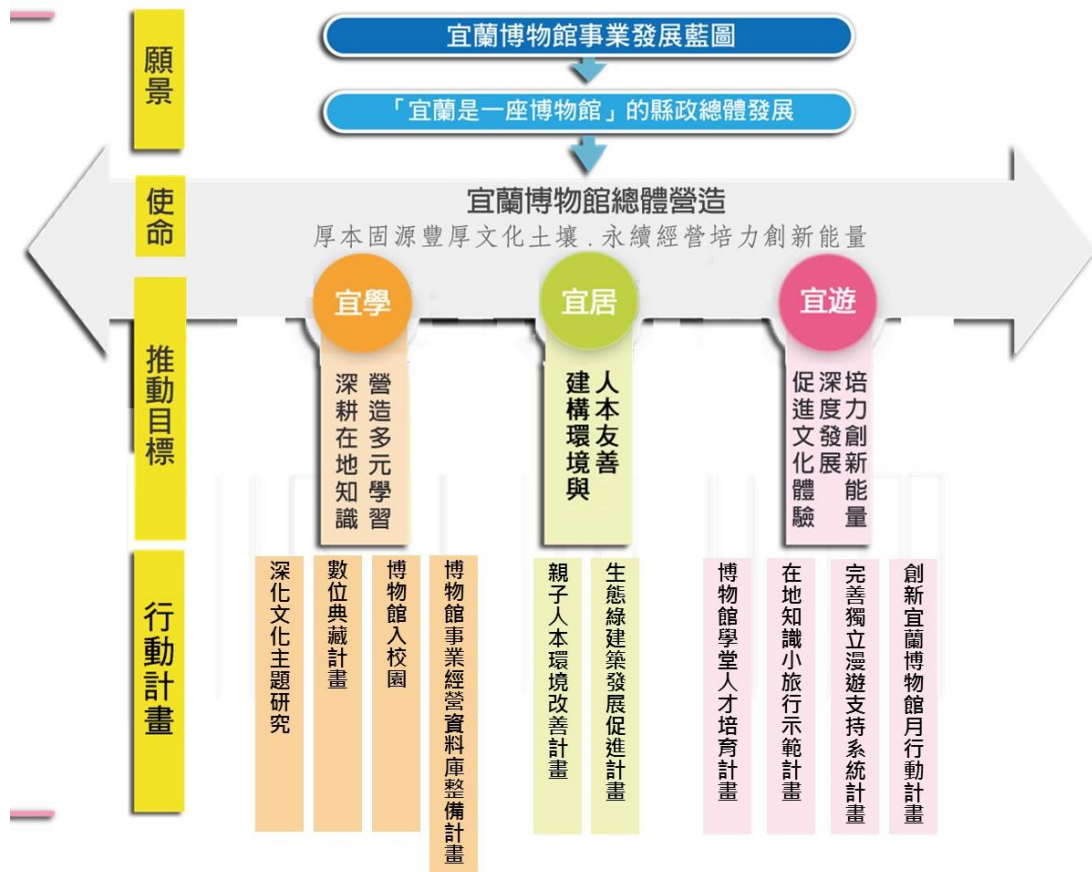
OO 館 (請填寫館所完整正式名稱)		館舍屬： <input type="checkbox"/> 一般建築 <input type="checkbox"/> 古蹟歷史建築	
博物館館址：	(須含鄉鎮市區、村里資訊)		
博物館類別	<input type="checkbox"/> 公立 <input type="checkbox"/> 私立	類型	<input type="checkbox"/> 博物館 <input type="checkbox"/> 地方文化館
受補助單位 (執行單位)		受補助單位 連絡人	
電子信箱			
聯絡電話		傳真	
館所簡介 (含設館宗旨)	(請務必於 300 字以內說明)		
開放日期與時間	開放時段：AM○○：○○-PM○○：○○ (每週○○休館 <input type="checkbox"/> 無休館) 年開放○○○天；年參觀人次○○○人		
組織編制 (人數)	專任○○人、兼任○○人、志工 (含義工)○○人 其他：○○人○○○○ (請說明)		
實施期程	民國 ○○ 年 ○月○ 日至 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日		
地方文化館計畫補助情形	第一期	91-96 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。	
	第二期	97-104 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。	
博物館與地方文化館發展計畫	105-107 年補助資本門○○仟元、經常門○○仟元，合計：○○仟元。 (請自行分年如列)		
博物館事業推展補助作業要點補助情形			
近 3 年受其他政府部門補助情形	範例：○○年受○○○○部會依○○補助要點 (或相關計畫) 補助○○○○○○ (計畫名稱) 經費○○仟元		
申請補助項目類型 (不含自籌款)			
提案政策方向及理由	1. 申請第 0 項。 2. 原因或理由：		
資本門	<input type="checkbox"/> 硬體設施規劃與提升 <input type="checkbox"/> 無障礙空間 <input type="checkbox"/> 友善性別空間 <input type="checkbox"/> 環保節能 <input type="checkbox"/> 展示環境修繕與更新 <input type="checkbox"/> 表演空間修繕與更新 <input type="checkbox"/> 周邊景觀改善 <input type="checkbox"/> 數位化典藏系統建立 <input type="checkbox"/> 典藏空間及保存設備修繕與更新 <input type="checkbox"/> 典藏品修復 <input type="checkbox"/> 識別系統建立 <input type="checkbox"/> 新、增(改)建附屬場館設施 <input type="checkbox"/> 其他		
經常門	<input type="checkbox"/> 博物館專業功能提升 <input type="checkbox"/> 博物館服務升級與友善平權 <input type="checkbox"/> 博物館資源整合與多元發展 <input type="checkbox"/> 博物館專業諮詢會之組成與運作以及評鑑與認證工作之準備 <input type="checkbox"/> 其他		

【請自行延伸填列協作計畫內各館所資料】

壹、108-109 年實施計畫說明

一、計畫目標與總體思考

(一) 計畫目標



[建議可說明提案項目與宜蘭縣博物館事業藍圖目標與行動計畫之對應]

- (二) 在地文化連結性
- (三) 館所串連協作方案
- (四) 達成目標之限制

二、實施項目(請區分各館具體詳述執行項目內容；若為跨年度計畫，請分年如列)

(一) 資本門

1. 館所硬體改善需求
2. 規劃設計成果概述(依計畫項目逐項說明，需提供設計圖說)

(二) 經常門(範例，請詳述執行項目與主題關聯性)

1. 館群及社群聯盟：以主題性活動，結合在地文史資源，並透過在地專業社群或專業博物館協作，整合區域資源，組織與在地文化之緊密網絡關係，共同推廣在地文化事業，擴大參與層面。
2. 充實與營運主題相關的在地知識：深化文史調查研究與應用，辦理館所典藏品整飭及詮釋、權利盤點、數位化(含小圖及詮釋資料等)、修復及維護等館所典藏與在地知識保存與運用。
3. 文化創意行動：整合地方文化空間與方案，並透過文化創意商品的研發加值，成為地方創意育成中心。
4. 協作團隊人才培訓：培訓行銷推廣、管理企劃、景觀規劃、文化資產保存等專長之整合協作團隊人才。
5. 自我評量工作：自我評量指標之建立、觀眾研究等，做為館所績效評核及改進方向。

貳、經費預算

一、經費分析概算表：(資本門工程需填列)

項次	工作內容	單位	數量	單價	複價	備註
壹	發包工作費					
一	直接工程費					
一.1	工作項目 1					
一.2	工作項目 2					
一.3	工作項目 3					
二	間接工程費					如包商利潤、安全衛生管理費、品管費、稅捐及保險費等
二.1	工作項目 1					
二.2	工作項目 2					
二.3	工作項目 3					
貳	工程管理費					
參	監造費					
肆	行政規費					如空汙費、建照審查費等
總計		新臺幣	元整			

二、經費預算表(單位：仟元)

108 年度經費預算表【若為跨年度計畫，請分年如列】

館別	經費別	類別	實施項目	內容說明	總經費	經費來源	
						補助款	配合款
A 館	資本門						
		其它(請說明)					
		小計					
	經常門						
		其它(請說明)					
		小計					

		合 計					
B 館	資本門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					
	經常門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					
總 計							

(請將經費預算表各執行項目，依照補助作業要點補助項目分列彙整於本表，有關人事費、水電費等館舍自籌自辦項目，請列於其它類別中)

109 年度經費預算表【若為跨年度計畫，請分年如列】

館別	經費別	類別	實施項目	內容說明	總經費	經費來源	
						補助款	配合款
A 館	資本門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					
	經常門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					
B 館	資本門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					
	經常門						
		其它(請說明)					
		小 計					
		合 計					

	小計			
	合計			
	總計			

(請將經費預算表各執行項目，依照補助作業要點補助項目分列彙整於本表，有關人事費、水電費等館舍自籌自辦項目，請列於其它類別中)

三、分年經費情形表(單位：仟元)

年度	資本門	經常門	小計	經費來源	
				補助款	配合款
108					
109					
合計					

參、預期成果

請依計畫預定執行成效填寫。

肆、提案空間基本資料相關證明文件

建築物面積	<p>以下請擇一填寫：</p> <p>1. 館舍共 F (地上 F，地下 F) 1F 坪、2F 坪…</p> <p>2. 館舍位於_____ (建築物名稱) 第 F 長約 M；寬約 M；共 坪</p> <p>3. 如為園區，請簡明介紹館舍樓數、坪數、樓層暨園區面積。</p>
建築物使用執照用途說明	<p>請依使用執照所列內容分樓層填寫</p> <p>1. 1F 用途別： ; 建物使用類組： (如：D2)</p> <p>2. 2F 用途別： ; 建物使用類組：</p> <p>3. ……</p>

獲補助單位應將下列證明文件依序標號並排列於本表後，並於方框打勾。

各項證明文件，一律繳驗與原始證件相符之影本，勿繳驗正本，如經查驗與原始證件不符

或不實者，其責任由提案單位負責，證件影本於審核後即予抽存，不另附還。

- 附件一：土地及建物所有權或使用權利相關證明文件影本
- 附件二：公共安全檢查
- 附件三：消防安全檢查
- 附件四：防火管理人證書(3年內)影本
- 附件五：建築物使用執照影本或相關公函影本

伍、附錄（各計畫項目之附件及與本計畫有關之補充資料）

一、計畫執行情形說明

請說明本館所過去發展及申請政府補助計畫執行情形。

二、合作同意書(協作對象非館舍之案件需提供)

三、規劃設計成果報告書(申請工程之件需提供)

四、可行性評估報告(新、增(改)建附屬場館設施案件需提供)

五、財務評估：(請填列財務評估表)

(請自行延伸各館資料)

博物館及地方文化館整合發展計畫館舍財務評估表(○○○○○館)

單位：仟元

民國		合計	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119
評估年期			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
營運收入	票箱收入																
	租金收入																
	商品販售																
	授權金																
	民間贊助																
	附屬設施收入																
	其他																
	小計																
營運支出	人事成本																
	管維支出																
	其他																
		小計															
淨收入																	
補助款																	
配合款																	
計畫期間淨收入總額(A)					自償率(A/B*100%)												
補助款+配合款總額(B)																	

備註：

(1)票箱收入:泛指門票、活動、講座、課程、體驗等有實質金流的收益。(2)租金收入:指場地或空間出租收入、停車費收入、罰金與其他相關資費收入。(3)商品販售:自營之商品銷售淨收入。(4)授權金:文物及館舍授權之權利金收入,如文化商品授權金、營運或開發權利金、租金等。(5)民間贊助:民間團體、個人或廠商捐贈或贊助之收入。(6)人事成本:指館舍雇員及約聘雇人員等人事支出。(7)管理維護支出:營運所需之業務支出、雜支、房屋或土地租金支出、出版、行銷、維護、修繕等支出。(8)計畫補助款總額:中央補助款及地方配合款加總。**請自行依計畫或館舍特性增刪營運收入及成本之欄位項目內容**

基本假設與參數設定

各縣市政府財務計畫請依館舍發展特性及規劃內容，自行進行財務之參數假定與評估。亦可參採國家發展委員會之公共建設計畫經濟效益評估及財務計畫作業手冊，財務相關假設參數建議評估方式如次：

(一) 評估基礎年

評估基礎年係設定一基本年期，將各項公共建設計畫之經濟成本與效益以設定之評估基礎年幣值為基準推估計算，並配合折現率折算為基礎年的價值。本補助計畫之評估基礎年為各縣市政府計畫年期之第一年，原則上為民國 104 或 105 年，依計畫內容之不同而定，乃作為折現率折算為基礎年之目的，敘明清楚即可。

(二) 評估期間

本計畫統一將評估期間訂為 15 年。

(三) 物價上漲率

依行政院主計總處公布之歷年消費者物價指數年增率預估之，或參酌行政院經建會「新世紀第三期國家建設計畫」消費者物價指數目標等訂定之。

(四) 折現率

公共建設計畫之折現率的選擇，常引用政府借款利率、社會機會成本率、同類活動民營企業內部報酬率等，目前折現率選擇仍未達成共識，建議使用政府借款利率，爰經濟效益分析之貼現率，可參酌中長期公債平均殖利率訂定之(可參考中央銀行公布之 10 年期以上公債殖利率及中央公債標售概況表)。

(五) 經濟成長率(即計畫每年營收成長率)

依行政院主計總處公布之歷年經濟成長率預估之，或參酌行政院主計處發布之「國民所得統計及國內經濟情勢展望」及行政院經建會「新世紀第三期國家建設計畫」訂定之。

(六) 工資上漲率(即計畫每年營運支出上漲率)

可參酌行政院主計處「薪資與生產力統計」及國民所得成長等因素訂定之。